



**PROGRAMA THAT 'S ENGLISH!**

**EOI ZAFRA**

**PROGRAMACIÓN CURSO 2025-2026**

**COORDINADORA: Carmen Luisa Jiménez Cruz**

## **INSTRUCCIONES GENERALES**

Nuestra referencia normativa es la INSTRUCCIÓN N.º 10 /2025, DE 4 DE JUNIO, DE LA SECRETARÍA GENERAL DE EDUCACIÓN Y FORMACIÓN PROFESIONAL, SOBRE LA ORGANIZACIÓN DE LAS ENSEÑANZAS DE RÉGIMEN ESPECIAL DE INGLÉS EN LA MODALIDAD A DISTANCIA *THAT'S ENGLISH!* PARA EL CURSO 2025-2026.

Esta modalidad se imparte a través de los centros autorizados en convenio de colaboración entre Ministerio de Educación, Cultura y Deporte y Consejería de Educación y Empleo del Gobierno de Extremadura. Permite obtener los certificados oficiales de nivel básico A1 y A2, de nivel intermedio B1 y B2 y nivel avanzado C1.

La **EOI Zafra** llevará a cabo los procesos administrativos y, previa comunicación al Servicio de Inspección de Educación organizará los grupos y fijará el horario de atención a cada uno de ellos.

### **Plan de Estudios 2020**

La Instrucción n. 11/2020 incluía y describía el cambio en el plan de estudios del programa *That's English!* y la creación de nuevos materiales que el Ministerio de Educación y Formación Profesional desarrolló “con el fin de equiparar las ofertas presencial y a distancia del idioma inglés que se impartiesen en las EOI y sus equivalencias con los niveles descritos en MCER (Marco Común Europeo de Referencia).”

En el curso 2025-2026, los materiales corresponden al Plan de estudios 2020 de *That's English!*, divididos en los niveles Básico (A1 y A2), Intermedio B1, Intermedio B2 y Avanzado C1.

A continuación, se incluye la tabla de las páginas 2-3 de la Instrucción 10/2025 que describe esta modalidad de enseñanzas:

### ***THAT'S ENGLISH! ESTRUCTURA DEL PLAN 2020***

NIVEL	CURSO	MÓDULOS
BÁSICO A2	1º BÁSICO A2 (A1)	BÁSICO A2.1 (A1)
		BÁSICO A2.2 (A1)
	2º BÁSICO A2	BÁSICO A2.3
		BÁSICO A2.4
INTERMEDIO B1	INTERMEDIO B1	INTERMEDIO B1.1
		INTERMEDIO B1.2
INTERMEDIO B2	1º INTERMEDIO B2	INTERMEDIO B2.1
		INTERMEDIO B2.2
	2º INTERMEDIO B2	INTERMEDIO B2.3
		INTERMEDIO B2.4
AVANZADO C1	AVANZADO C1	AVANZADO C1.1
		AVANZADO C1.2

## Equivalentes con el Plan 2020

### Nivel Básico A2:

El alumnado con el Módulo 1 aprobado de planes extinguidos sólo podrá matricularse en el curso 1º de Nivel Básico, pudiendo elegir entre empezar desde el módulo A1.1 o desde el módulo A1.2.

### Nivel Intermedio B1:

El alumnado con los Módulos 5, 6 o 7 aprobados del Plan 2018 podrá matricularse en el nivel Intermedio B1, pudiendo elegir entre empezar desde el módulo B1.1 o desde el módulo B1.2.

### Nivel Intermedio B2:

Acceso al 2º curso desde el antiguo plan. Condiciones:

- Haber superado el Módulo 9 o 10 del primer curso del nivel intermedio B2 del Plan 2018 *That's English!*
- Haber superado el módulo 11 y suspendido el módulo 12 del nivel intermedio B2 del Plan 2018 *That's English!*

Los antiguos alumnos del nuevo plan se matricularán en los módulos correspondientes según sus resultados en las convocatorias del curso 2024-25. Los alumnos que hayan superado el primer módulo del primer curso de los niveles A1 y B2 (A2.1 y B2.1) podrán matricularse del segundo curso del nivel, condicionados a recuperar el módulo pendiente en una convocatoria extraordinaria en el mes de diciembre.

Los alumnos nuevos que se incorporen a esta modalidad realizarán las **Pruebas de Valoración Inicial del Alumnado (VIA)**. Son pruebas dirigidas al alumnado con conocimientos lingüísticos previos. Se realizarán antes de la finalización del periodo de matrícula en este centro. Por otra parte, esta prueba será sólo válida para el curso académico en curso y además, el alumnado se comprometerá a aceptar la ubicación asignada según los resultados. La EOI Zafra realizará una prueba oral definitiva para comprobar el nivel adjudicado por dicha prueba de clasificación (VIA)

## **PROFESORADO, TUTORÍAS Y HORARIOS**

Los procedimientos académicos son los mismos que los de la modalidad presencial EOI, con las salvedades impuestas por las características específicas de la enseñanza a distancia. En este caso, **semanalmente y por grupo, los alumnos tendrán una tutoría por nivel.**

La acción tutorial del profesorado se llevará a efecto, fundamentalmente, en sesiones de una hora semanal de duración en el nivel Básico y de dos horas semanales en el nivel Intermedio B1, en el Nivel Intermedio B2 y en el Nivel Avanzado C1. Las sesiones presenciales de apoyo tutorial serán colectivas y de asistencia voluntaria para el alumnado que tenga asignado cada tutor/a. Durante este curso escolar las tutorías de cada nivel se realizarán en línea, utilizando ZOOM o Google Meet, dado que la plataforma del programa no incluye ninguna herramienta que permita realizar teleconferencias.

A continuación, se detalla el horario semanal de las tutorías:

NIVEL	HORARIO	TUTOR/A
A2.1/A2.2 TUTORÍA ONLINE	JUEVES 19.30-20.20	BEATRIZ DELGADO CASCAJOSA
A2.3/A2.4 TUTORÍA ONLINE	JUEVES 19.30-20.20	ROCÍO DÍAZ RÍOS
B1.1/B1.2 TUTORÍA ONLINE	MARTES 19.30 – 21.15	BEATRIZ DELGADO CASCAJOSA
B2.1/B2.2 TUTORÍA ONLINE	LUNES 17:15 – 19:00	NURIA REY GONZÁLEZ
B2.3/B2.4 TUTORÍA ONLINE	MARTES 19.30-21.15	ROCÍO DÍAZ RÍOS
C1.1/C1.2 TUTORÍA ONLINE	MARTES 19.30-21.15	FERNANDO PIMENTA GÓMEZ

Las sesiones de tutoría estarán destinadas a:

- Favorecer el desarrollo de la expresión e interacción oral
- Resolver las dudas surgidas del estudio y la realización de las actividades de las unidades
- Orientar en las técnicas y estrategias que faciliten el proceso de aprendizaje del idioma inglés, así como anticiparse a las dificultades que puedan surgirle al alumnado para ayudarle a superarlas.
- Orientar al alumnado en el uso de la plataforma e-learning e informarle de los recursos disponibles en ella, así como de otros recursos y materiales didácticos en soporte físico, online o telemáticos. Favorecer el desarrollo de las actividades de producción y coproducción de textos orales y de mediación y su integración con el resto de las actividades de lengua en el contexto de una tarea de interacción.
- Orientar en las técnicas y estrategias que faciliten el proceso de aprendizaje del idioma inglés, así como anticiparse a las dificultades que puedan surgirle al alumnado para ayudarle a superarlas.

Respecto a la formación del profesorado, el profesorado del centro ha recibido la información pertinente para gestionar el uso de la plataforma That's English! y está en contacto con los encargados de la misma en Madrid, para subsanar posibles incidencias.

**Calendario del Curso 2024-25:**

**CALENDARIO DE CURSO: MÓDULOS A2.1/A2.2**

**1er MÓDULO DEL NIVEL**

20-23 OCTUBRE	PRESENTACIONES DE TUTORES Y GRUPOS. ORGANIZACIÓN DEL CURSO Y TUTORÍAS.
30 OCTUBRE	UNIT 1
6 NOVIEMBRE	UNIT 2
13 NOVIEMBRE	UNIT 3
20 NOVIEMBRE	UNIT 4
27 NOVIEMBRE	UNIT 5
4 DICIEMBRE	UNIT 6
11 DICIEMBRE	UNIT 7
18 DICIEMBRE	FIESTA DE INVIERNO AT THE EOI
8 ENERO	UNIT 8
15 ENERO	UNIT 9
22 ENERO	UNIT 10
29 ENERO	REVISION
2-5 FEBRERO	EXAMEN 1er MÓDULO

**LOS TRABAJOS SE ENTREGARÁN EN TIEMPO Y FORMA A TRAVÉS DE CLASSROOM.**

**2º MÓDULO DEL NIVEL**

12 FEBRERO	UNIT 1
19 FEBRERO	UNIT 2
26 FEBRERO	UNIT 3
5 MARZO	UNIT 4
12 MARZO	UNIT 5
19 MARZO	UNIT 6
26 MARZO	UNIT 7
9 ABRIL	UNIT 8
16 ABRIL	UNIT 9
23 ABRIL	DÍA DEL CENTRO
30 ABRIL	UNIT 10
7 MAYO	REVISION
14 MAYO	REVISION
18-21 MAYO	RECUPERACIONES DE 1er MÓDULO
FINAL MAYO/JUNIO	EXAMEN 2º MÓDULO

**LOS TRABAJOS SE ENTREGARÁN EN TIEMPO Y FORMA A TRAVÉS DE CLASSROOM.**

**CALENDARIO DE CURSO: MÓDULOS A2.3/A2.4**

**1er MÓDULO DEL NIVEL**

<b>20-23 OCTUBRE</b>	PRESENTACIONES DE TUTORES Y GRUPOS. ORGANIZACIÓN DEL CURSO Y TUTORÍAS.
<b>30 OCTUBRE</b>	UNIT 1
<b>6 NOVIEMBRE</b>	UNIT 2
<b>13 NOVIEMBRE</b>	UNIT 3
<b>20 NOVIEMBRE</b>	UNIT 4
<b>27 NOVIEMBRE</b>	UNIT 5
<b>4 DICIEMBRE</b>	UNIT 6
<b>11 DICIEMBRE</b>	UNIT 7
<b>18 DICIEMBRE</b>	FIESTA DE INVIERNO AT THE EOI
<b>8 ENERO</b>	UNIT 8
<b>15 ENERO</b>	UNIT 9
<b>22 ENERO</b>	UNIT 10
<b>29 ENERO</b>	REVISION
<b>2-5 FEBRERO</b>	EXAMEN 1ER MÓDULO

**LOS TRABAJOS SE ENTREGARÁN EN TIEMPO Y FORMA A TRAVÉS DE CLASSROOM.**

**2º MÓDULO DEL NIVEL**

<b>12 FEBRERO</b>	UNIT 1
<b>19 FEBRERO</b>	UNIT 2
<b>26 FEBRERO</b>	UNIT 3
<b>5 MARZO</b>	UNIT 4
<b>12 MARZO</b>	UNIT 5
<b>19 MARZO</b>	UNIT 6
<b>26 MARZO</b>	UNIT 7
<b>7-9 ABRIL</b>	PRIMERA RECUPERACIÓN DE A2.3
<b>16 ABRIL</b>	UNIT 8
<b>23 ABRIL</b>	DÍA DEL CENTRO
<b>30 ABRIL</b>	UNIT 9
<b>7 MAYO</b>	UNIT 10
<b>14 MAYO</b>	REVISION
<b>18-21 MAYO</b>	SEGUNDA RECUPERACIÓN DE A2.3
<b>JUNIO</b>	EXAMEN DE CERTIFICACIÓN o EXAMEN 2º MÓDULO

**LOS TRABAJOS SE ENTREGARÁN EN TIEMPO Y FORMA A TRAVÉS DE CLASSROOM.**

**CALENDARIO DE CURSO: MÓDULOS B1.1-B1.2**

**1er MÓDULO DEL NIVEL**

<b>20-23 OCTUBRE</b>	<b>PRESENTACIONES DE TUTORES Y GRUPOS. ORGANIZACIÓN DEL CURSO Y TUTORÍAS.</b>
<b>28 OCTUBRE</b>	<b>UNIT 1</b>
<b>4 NOVIEMBRE</b>	<b>UNIT 2</b>
<b>11 NOVIEMBRE</b>	<b>UNIT 3</b>
<b>18 NOVIEMBRE</b>	<b>UNIT 4</b>
<b>25 NOVIEMBRE</b>	<b>UNIT 5</b>
<b>2 DICIEMBRE</b>	<b>UNIT 6</b>
<b>9 DICIEMBRE</b>	<b>UNIT 7</b>
<b>16 DICIEMBRE</b>	<b>UNIT 8</b>
<b>13 ENERO</b>	<b>UNIT 9</b>
<b>20 ENERO</b>	<b>UNIT 10</b>
<b>27 ENERO</b>	<b>REVISION</b>
<b>2-5 FEBRERO</b>	<b>EXAMEN 1er MÓDULO</b>

**LOS TRABAJOS SE ENTREGARÁN EN TIEMPO Y FORMA A TRAVÉS DE CLASSROOM.**

**2º MÓDULO DEL NIVEL**

<b>10 FEBRERO</b>	<b>UNIT 1</b>
<b>24 FEBRERO</b>	<b>UNIT 2</b>
<b>3 MARZO</b>	<b>UNIT 3</b>
<b>10 MARZO</b>	<b>UNIT 4</b>
<b>17 MARZO</b>	<b>UNIT 5</b>
<b>24 MARZO</b>	<b>UNIT 6</b>
<b>7-9 ABRIL</b>	<b>PRIMERA RECUPERACIÓN DE B1.1</b>
<b>14 ABRIL</b>	<b>UNIT 7</b>
<b>21 ABRIL</b>	<b>UNIT 8</b>
<b>28 ABRIL</b>	<b>UNIT 9</b>
<b>5 MAYO</b>	<b>UNIT 10</b>
<b>12 MAYO</b>	<b>REVISION</b>
<b>18-21 MAYO</b>	<b>SEGUNDA RECUPERACIÓN DE B1.1</b>
<b>JUNIO</b>	<b>EXAMEN DE CERTIFICACIÓN o EXAMEN 2º MÓDULO</b>

**LOS TRABAJOS SE ENTREGARÁN EN TIEMPO Y FORMA A TRAVÉS DE CLASSROOM.**

CALENDARIO DE CURSO: MÓDULOS B2.1-B2.2

**1er MÓDULO DEL NIVEL**

<b>20-23 OCTUBRE</b>	PRESENTACIONES DE TUTORES Y GRUPOS. ORGANIZACIÓN DEL CURSO Y TUTORÍAS.
<b>27 OCTUBRE</b>	UNIT 1
<b>3 NOVIEMBRE</b>	UNIT 2
<b>10 NOVIEMBRE</b>	UNIT 3
<b>17 NOVIEMBRE</b>	UNIT 4
<b>24 NOVIEMBRE</b>	UNIT 5
<b>1 DICIEMBRE</b>	UNIT 6
<b>15 DICIEMBRE</b>	UNIT 7
<b>12 ENERO</b>	UNITS 8 y 9
<b>19 ENERO</b>	UNIT 10
<b>26 ENERO</b>	REVISION
<b>2-5 FEBRERO</b>	EXAMEN 1er MÓDULO

**LOS TRABAJOS SE ENTREGARÁN EN TIEMPO Y FORMA A TRAVÉS DE CLASSROOM.**

**2º MÓDULO DEL NIVEL**

<b>9 FEBRERO</b>	UNIT 1
<b>23 FEBRERO</b>	UNIT 2
<b>2 MARZO</b>	UNIT 3
<b>9 MARZO</b>	UNIT 4
<b>16 MARZO</b>	UNIT 5
<b>23 MARZO</b>	UNIT 6
<b>13 ABRIL</b>	UNIT 7
<b>20 ABRIL</b>	UNIT 8
<b>27 ABRIL</b>	UNIT 9
<b>4 MAYO</b>	UNIT 10
<b>11 MAYO</b>	REVISION
<b>18-21 MAYO</b>	RECUPERACIÓN 1er MÓDULO
<b>FINAL DE MAYO/JUNIO</b>	EXAMEN 2º MÓDULO

**LOS TRABAJOS SE ENTREGARÁN EN TIEMPO Y FORMA A TRAVÉS DE CLASSROOM.**

**CALENDARIO DE CURSO: MÓDULOS B2.3-B2.4**

**1er MÓDULO DEL NIVEL**

<b>20-23 OCTUBRE</b>	<b>PRESENTACIONES DE TUTORES Y GRUPOS. ORGANIZACIÓN DEL CURSO Y TUTORÍAS.</b>
<b>28 OCTUBRE</b>	<b>UNIT 1</b>
<b>4 NOVIEMBRE</b>	<b>UNIT 2</b>
<b>11 NOVIEMBRE</b>	<b>UNIT 3</b>
<b>18 NOVIEMBRE</b>	<b>UNIT 4</b>
<b>25 NOVIEMBRE</b>	<b>UNIT 5</b>
<b>2 DICIEMBRE</b>	<b>UNIT 6</b>
<b>9 DICIEMBRE</b>	<b>UNIT 7</b>
<b>16 DICIEMBRE</b>	<b>UNIT 8</b>
<b>13 ENERO</b>	<b>UNIT 9</b>
<b>20 ENERO</b>	<b>UNIT 10</b>
<b>27 ENERO</b>	<b>REVISION</b>
<b>2-5 FEBRERO</b>	<b>EXAMEN 1er MÓDULO</b>

**LOS TRABAJOS SE ENTREGARÁN EN TIEMPO Y FORMA A TRAVÉS DE CLASSROOM.**

**2º MÓDULO DEL NIVEL**

<b>10 FEBRERO</b>	<b>UNIT 1</b>
<b>24 FEBRERO</b>	<b>UNIT 2</b>
<b>3 MARZO</b>	<b>UNIT 3</b>
<b>10 MARZO</b>	<b>UNIT 4</b>
<b>17 MARZO</b>	<b>UNIT 5</b>
<b>24 MARZO</b>	<b>UNIT 6</b>
<b>7-9 ABRIL</b>	<b>PRIMERA RECUPERACIÓN DE B2.3</b>
<b>14 ABRIL</b>	<b>UNIT 7</b>
<b>21 ABRIL</b>	<b>UNIT 8</b>
<b>28 ABRIL</b>	<b>UNIT 9</b>
<b>5 MAYO</b>	<b>UNIT 10</b>
<b>12 MAYO</b>	<b>REVISION</b>
<b>18-21 MAYO</b>	<b>SEGUNDA RECUPERACIÓN DE B2.3</b>
<b>JUNIO</b>	<b>EXAMEN DE CERTIFICACIÓN o EXAMEN 2º MÓDULO</b>

**LOS TRABAJOS SE ENTREGARÁN EN TIEMPO Y FORMA A TRAVÉS DE CLASSROOM.**

## CALENDARIO DE CURSO: MÓDULOS C1.1-C1.2

### 1er MÓDULO DEL NIVEL

20-23 OCTUBRE	PRESENTACIONES DE TUTORES Y GRUPOS. ORGANIZACIÓN DEL CURSO Y TUTORÍAS.
28 OCTUBRE	UNIT 1
4 NOVIEMBRE	UNIT 2
11 NOVIEMBRE	UNIT 3
18 NOVIEMBRE	UNIT 4
25 NOVIEMBRE	UNIT 5
2 DICIEMBRE	UNIT 6
9 DICIEMBRE	UNIT 7
16 DICIEMBRE	UNIT 8
13 ENERO	UNIT 9
20 ENERO	UNIT 10
27 ENERO	REVISION
2-5 FEBRERO	EXAMEN 1er MÓDULO

LOS TRABAJOS SE ENTREGARÁN EN TIEMPO Y FORMA A TRAVÉS DE CLASSROOM.

### 2º MÓDULO DEL NIVEL

10 FEBRERO	UNIT 1
24 FEBRERO	UNIT 2
3 MARZO	UNIT 3
10 MARZO	UNIT 4
17 MARZO	UNIT 5
24 MARZO	UNIT 6
7-9 ABRIL	PRIMERA RECUPERACIÓN DE C1.1
14 ABRIL	UNIT 7
21 ABRIL	UNIT 8
28 ABRIL	UNIT 9
5 MAYO	UNIT 10
12 MAYO	REVISION
18-21 MAYO	SEGUNDA RECUPERACIÓN DE C1.1
JUNIO	EXAMEN DE CERTIFICACIÓN o EXAMEN 2º MÓDULO

LOS TRABAJOS SE ENTREGARÁN EN TIEMPO Y FORMA A TRAVÉS DE CLASSROOM.

## **CURRÍCULO**

Los objetivos y contenidos incluidos en los distintos módulos y niveles quedan marcados por el propio método *That's English!*, por lo que la descripción puntual queda reflejada en el índice de los libros utilizados para cada uno de los módulos.

### **Objetivos fundamentales:**

- a) Favorecer el desarrollo de las destrezas productivas, especialmente la de expresión oral y escrita, así como su integración con las otras destrezas. Tendrá especial relevancia la práctica de la destreza de mediación, incluida en el Plan 2020 y que ya se aplica en todos los módulos, y por tanto en los propios exámenes de módulo.
- b) Fomentar el autoaprendizaje para las destrezas receptivas, utilizándose como tareas individuales guiadas con posterior exposición voluntaria en clase por parte del alumnado.
- c) Orientar sobre técnicas y estrategias que facilitan el proceso de aprendizaje, así como ayudar al alumnado a superar las dificultades encontradas.
- d) Presentar debates de actualidad relacionados con el contenido del módulo que se estudia, para obtener así una visión mediática y actual de cada tema.

### **Materiales:**

Además del material didáctico (libro de texto y libro de vocabulario y gramática), todo el alumnado de *That's English!* tendrá derecho a las tutorías y al acceso de la plataforma e-learning como herramienta de apoyo correspondiente al curso en que estén inscritos. También, el profesorado aportará material adicional si lo considera oportuno. Se dará prioridad al material electrónico.

### **Contenidos fundamentales:**

Estos contenidos son los que se incluyen en la descripción de contenidos del índice de cada módulo. Por otra parte, para los módulos A2.4, B1.2, B2.4 y C1.2 que conducen a los exámenes de certificación de EOI de A2, B1, B2 y C1, el profesor ofrecerá una orientación sobre el contenido adicional que puede aparecer de cara al examen de certificación de esos niveles. En este sentido, tiene especial relevancia la inclusión en las tutorías de la destreza de Mediación. Para la práctica de esta destreza se seguirán las líneas incluidas en la instrucción:

El Decreto 132/2018, de 1 de agosto, determina en su artículo 8 las condiciones para la certificación de los distintos niveles del MCER. Asimismo, su artículo 9 establece que la certificación de competencia de dichos niveles incluirá actividades de comprensión de textos orales y escritos, de producción y coproducción de textos orales y escritos, y de mediación para cada nivel. En este curso escolar se seguirá impartiendo y evaluará en todos los módulos.

A continuación, se muestran los contenidos por módulo, entendiendo que su secuenciación deberá ser semanal para cada unidad.

A2.1	CONTENIDOS FUNCIONALES	CONTENIDOS GRAMATICALES	CONTENIDOS LÉXICOS
UNIT 1	*Presentarse a uno mismo *Preguntar para confirmar *Deletrear *Saludar	*be - presente simple * Pronombres personales *Adjetivos posesivos	*Saludos *Partes del día
UNIT 2	*Presentar a otras personas *Preguntar y dar información personal	* be - presente simple * Pronombres personales *Adjetivos posesivos	*Países *Nacionalidades *Números (0 al 10)
UNIT 3	*Hablar de la familia *Describir apariencia física *Hablar sobre la edad	*Caso posesivo *El plural de los nombres *have got * Adjetivos *How old ...?	*Relaciones familiares *Apariencia física *Números (11 al 99)
UNIT 4	*Preguntar por y dar información sobre la rutina *Dar la hora	*Presente simple *Adverbios de frecuencia *Preguntas: <i>what, when, ...</i> *Preposiciones de tiempo	*Rutinas diarias *Transporte *Días de la semana
UNIT 5	*Hablar sobre trabajos *Describir rutinas en el trabajo *Expresar opinión	*Artículo indefinido *Presente simple *Conectores: <i>and, but</i>	*Trabajos y lugares de trabajos
UNIT 6	*Hablar sobre casas	* <i>There is / there are</i> *Preposiciones de lugar	*Casas
UNIT 7	*Expresar gustos y sus contrarios *Hablar sobre hobbies	* <i>like / enjoy / love / hate + -ing</i> *Intensificadores: <i>(not) very much, not at all</i>	*Actividades en tiempo libre *Estaciones y meses *Periodos vacacionales
UNIT 8	*Hablar sobre comida *Expresar cantidad	*Nombres contables / incontables * <i>some / any / a lot of</i> * <i>How much/many</i>	*Comida
UNIT 9	*Describir la ropa *Describir lo que la gente lleva	*Presente continuo	*Ropa y accesorios

UNIT 10	*Expresar habilidad	* <i>can</i> * Forma del <i>-ing</i> como nombre	*Deportes
UNIT 11	Práctica de examen		

A2.2	CONTENIDOS FUNCIONALES	CONTENIDOS GRAMATICALES	CONTENIDOS LÉXICOS
UNIT 1	*Describir la personalidad *Dar razones *Hacer, aceptar y rechazar sugerencias	*Prefijos <i>in- / un- / im- / dis-</i> * <i>Why...? Because...</i> * <i>Why don't we...? / What about + -ing? / Let's (not) ...</i>	*Adjetivos para describir la personalidad *Cumpleaños
UNIT 2	*Invitar, aceptar y rechazar invitaciones *Ofrecer, aceptar y rechazar ofertas *Hacer solicitudes	* <i>Would you like to ...</i> * <i>I'd like to.../ I'd love to ...</i> * <i>Can I have... ?</i>	*Comidas: comida y bebida
UNIT 3	*Preguntar sobre la disponibilidad *Ofrecer asistencia *Dar direcciones	* <i>Have you got a room?</i> * <i>Can I help you?</i> *Imperativo	*Números ordinales *Citas *Facilidades de un hotel *Adjetivos para describir lugares
UNIT 4	*Dar direcciones *Pedir ayuda *Advertencia *Llamar la atención	*Imperativo *Adverbios de lugar * <i>Can</i> en preguntas *Secuencias: <i>first, next...</i>	*Puntos de referencia y facilidades *Transporte
UNIT 5	*Hablar sobre el tiempo climatológico *Expresar preferencias	*Presente simple vs presente continuo * <i>Prefer + nombre</i> *Oraciones de tiempo	*El tiempo *Las estaciones *Puntos cardinales *Paisajes *Animales de granja *Continentes
UNIT 6	*Agradecer *Recordar a la gente (no) hacer algo *Preguntar y dar opinión	*Pronombres indefinidos: <i>one, ones</i> *Pronombres demostrativos: <i>these, those</i> * <i>How much...?</i> * <i>Don't forget to / Remember to + infinitive</i>	*Tlendas e ir de compras *Unidades de medida

UNIT 7	*Hablar sobre el dinero *Expresar propósito	* <i>very, rather, much</i> *Infinitivo con <i>to</i> * <i>Whose ...?</i>	*Dinero *Costo de vida
UNIT 8	*Expresar obligación/ ausencia de obligación *Pedir a alguien que haga algo	* <i>have to, don't have to</i> * <i>Can you...?</i>	*Tareas del hogar *Electrodomésticos
UNIT 9	*Describir eventos del pasado	* <i>be</i> - pasado simple afirmativo *Pasado simple afirmativo: verbos regulares e irregulares *Expresiones de tiempo: <i>ago, yesterday, last week / month / ...</i>	*Escuela
UNIT 10	*Describir eventos del pasado	* <i>be</i> - pasado simple negativo y preguntas *Pasado simple negativo y preguntas	*Invenciones y descubrimientos
UNIT 11	Práctica de examen		

A2.3	CONTENIDOS FUNCIONALES	CONTENIDOS GRAMATICALES	CONTENIDOS LÉXICOS
UNIT 1	* Pedir y dar información sobre uno mismo *Describir lo que se está haciendo	*Revisión De Presente Simple *Revisión del Presente Continuo	*Hábitos, rutinas y acciones
UNIT 2	*Narrar experiencias pasadas *Expresar duración	*Pasado Simple *For+periodos de tiempo *Subordinadas de Tiempo (pasado): <i>before, after, when</i>	*Adjetivos de sentimientos *Momentos/eventos
UNIT 3	*Pedir, dar y no conceder permiso *Dar consejo *Expresar necesidad	* <i>can, may</i> * <i>should, shouldn't</i> * <i>need to</i>	*Clases de palabras *Destrezas lingüísticas *Materiales para el aprendizaje

			*El lenguaje de la clase
UNIT 4	*Expresar obligación *Acordar una cita Mostrar interés y preocupación	**must, have to *Can I make an appointment? *What 's the matter? How are you? I'm worried about	*Partes del cuerpo *Enfermedades y lesiones
UNIT 5	*Describir un viaje *Pedir Información	*Revisión de preguntas *Adverbios de tiempo y de frecuencia	*Viajar en tren y avión
UNIT 6	*Expresar admiración *Describir la ropa *Hacer comparaciones	*What a... How... *El artículo definido *Adjetivos comparativos y superlativos *Adverbios de Grado: too, enough	*Ropa y accesorios *Adjetivos para describir la ropa
UNIT 7	*Hacer comparaciones *Mostrar interés *Mostrar empatía	*as...as *less...than, not as//so...as *Really? *Oh, no!/I'm sorry to hear that./I feel sorry for her/him	*Adjetivos de personalidad. *Información personal *Vocabulario sobre : vecinos
UNIT 8	*Hablar sobre intenciones futuras Hablar sobre planes inmediatos y acuerdos	*Presente Continuo *be going to +verb *stop+-ing, give up-ing	*Propósitos de Año Nuevo *Malos hábitos
UNIT 9	*Narrar experiencias	*Presente Perfecto con ever/never *Contraste entre el Presente Perfecto Simple y el Pasado Simple	*Momentos cruciales vitales *Experiencias inusuales
UNIT 10	*Narrar experiencias *Expresar duración *Expresar decepción	*Verbos seguidos de-ing / infinitivo con to *Presente Perfecto con for/since/just/yet/already	*Destrezas en el mundo laboral *Condiciones de trabajo

UNIT 11	Práctica de examen
---------	--------------------

A2.4	CONTENIDOS FUNCIONALES	CONTENIDOS GRAMATICALES	CONTENIDOS LÉXICOS
UNIT 1	*Describir hábitos en el pasado y en el presente *Expresar prohibición y ausencia de obligación	* <i>used to, never used to, didn't used to</i> * <i>used to vs past simple vs present simple</i> * <i>mustn't vs doesn't have to</i>	*Actividades durante el tiempo libre de los adolescentes *Reglas y prohibiciones para los adolescentes
UNIT 2	*Expresar hipótesis *Expresar resultados	* <i>if + present, will + infinitive</i> * <i>if + present, present</i> * <i>if + present, imperative</i> * <i>so...that</i>	*Anuncios
UNIT 3	*Estar de acuerdo/desacuerdo *Expresar contraste"	* <i>Me too!/ Me neither</i> * <i>Well, I do!/Well, I don't</i> * <i>Adjective + preposition</i> * <i>Word order with two objects</i>	*Humor *Nombres terminando en <i>-tion, -ment, -ness</i>
UNIT 4	*Identificar *Expresar preferencia	*Definir oraciones de relativo: <i>who, which, that</i> * <i>preferir</i>	*Estilos de música *Instrumentos *Músicos
UNIT 5	*Identificar *Expresar contraste	*Pronombres indefinidos *Conectores de contraste: <i>but, although, however, on the one hand, on the other hand</i>	* Tradiciones *Festividades religiosas
UNIT 6	*Narrar eventos del pasado	* Pasado continuo * Pasado continuo vs pasado simple * <i>when and while</i> * Preposiciones de movimiento	*Tipos de sueños y dormir *Verbos de movimiento
UNIT 7	*Expresar posibilidad *Expresar esperanza *Expresar cantidad	* <i>may, might and can</i> * <i>hope to + infinitive</i> *Cuantificadores: <i>a</i>	*Materiales *Contenedores *Problemas del medio

		<i>little / a few / a bit / a lot (of) / much / many</i>	ambiente
UNIT 8	*Preguntar por instrucciones	*Revisión de tiempos verbales * Preguntas para instrucciones	*Aparatos electrónicos *Partes de un ordenador *Léxico relacionado con Internet
UNIT 9	*Describir acciones *Preguntar para confirmar *Pedir disculpas y aceptar disculpas	*Adverbios de modo *Comparación de adverbios *Preguntas negativas y preguntas cortas * <i>I'm sorry / That's OK</i>	*Tipos de entretenimiento y entretenedores
UNIT 10	*Dar información	*Voz pasiva - presente simple y pasado simple *Voz pasiva - presente perfecto	*Noticias *Medios * Política
UNIT 11	Práctica de examen		

B1.1	CONTENIDOS FUNCIONALES	CONTENIDOS GRAMATICALES	CONTENIDOS LÉXICOS
UNIT 1	*Describir estados presentes y hábitos *Mediar para romper la brecha cultural	*Presente simple, presente continuo y presente perfecto simple *Verbos de estado * <i>Still / not..... anymore</i> *Formación de palabras: <i>-ation, -ment, -ity</i>	*Multiculturalidad y globalización *Costumbres extranjeras y estilos de vida
UNIT 2	*Describir eventos pasados *Hablar de rutinas en el pasado *Mediar para hacer recomendaciones	*Pasado simple vs pasado continuo * <i>used to</i> + verbo y pasado simple *Pasado simple y presente perfecto	*Invenciones, descubrimientos científicos, innovación *Años, siglos y décadas
UNIT 3	*Hacer predicciones *Hablar sobre planes e intenciones *Hacer comparaciones *Mediar para dar ejemplos	* <i>will</i> * <i>be going to</i> vs presente continuo *Comparación de adjetivos y adverbios *Puntuación	*Robots y estilos de vida del futuro *Casas eco-friendly

UNIT 4	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Dar consejos</li> <li>*Clasificar y expresar cantidad</li> <li>*Mediar para romper la brecha cultural</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Sustantivos contables e incontables</li> <li>* <i>Some and any</i></li> <li>*Cuantificadores</li> <li>*<i>Should, ought to and had better</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Comida</li> <li>*Partitivas alimentarias y colocaciones</li> <li>*Cocinar</li> </ul>
UNIT 5	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Expresar posibilidad futura</li> <li>*Formular hipótesis</li> <li>*Mediar para hacer sugerencias</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Primer condicional</li> <li>*Segundo condicional</li> <li>*Preposiciones de lugar y tiempo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Actividades de vacaciones</li> <li>*Viajar: problemas, consejos y equipación</li> </ul>
UNIT 6	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Identificar personas, lugares y tiempo</li> <li>*Expresar sentimientos y opiniones</li> <li>*Mediar para persuadir</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Definir oraciones relativas: uso y omisión de los pronombres relativos</li> <li>*<i>who, which and that</i></li> <li>*<i>whose, when and where</i></li> <li>*Concordancia sujeto-verbo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Libros y lectura: géneros, premios y críticas</li> <li>*Emociones</li> </ul>
UNIT 7	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Expresar opinión</li> <li>*Expresar gustos y preferencias</li> <li>*Expresar consecuencias</li> <li>*Mediar para mostrar contraste</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Formas verbales: <i>to infinitivo</i> vs <i>-ing</i></li> <li>*Verbos de estado</li> <li>*Genitivo de lugar</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Actividades de ocio y lugares</li> </ul>
UNIT 8	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Expresar ubicación y ausencia de obligación</li> <li>*Expresar permiso</li> <li>*Expresar prohibición</li> <li>*Mediar para recomendar</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Obligación y ausencia de obligación en el presente y pasado</li> <li>*Verbos modales usados para expresar permiso y prohibición</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Colegio y normas de casa</li> <li>*Sistemas educativos</li> </ul>
UNIT 9	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Hacer predicciones</li> <li>*Expresar futuros acuerdos</li> <li>*Expresar acuerdo y desacuerdo</li> <li>*Mediar para dar consejos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*<i>Be going to</i> y el presente continuo</li> <li>*Expresar acuerdo y desacuerdo</li> <li>*Oraciones de tiempo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Citas, estado civil, apariencia física y personalidad</li> <li>*Terminaciones <i>-ful</i> y <i>-less</i></li> </ul>
UNIT 10	Estrategias/Práctica de examen		

B1.2	CONTENIDOS FUNCIONALES	CONTENIDOS GRAMATICALES	CONTENIDOS LÉXICOS
UNIT 1	*Hablar sobre salud y enfermedades *Expresar compasión *Dar consejos Mediar para hacer recomendaciones	*Pronombres reflexivos y recíprocos *Presente Perfecto Simple y continuo. * <i>Should, ought to, could, had better, how about</i> -ing, imperative.	*Terapias tradicionales y alternativas *Estilos de vida saludables y no saludables. *Sanidad privada y pública
UNIT 2	*Tomar decisiones *Pedir y dar información *Avisar y hacer recomendaciones *Mediar para dar información	*Will para decisiones espontáneas. *Wh- preguntas *Preposiciones con los medios de transporte *Presente simple para horarios *Imperativos y would	*Transporte en la ciudad *Substantivos compuestos *Actividades en un finde semana en la ciudad.
UNIT 3	*Transmitir lo que alguien ha afirmado *Transmitir lo que alguien ha preguntado *Mediar para resolver desconocimiento cultural	*Estilo Indirecto: frases afirmativas/negativas *Estilo Indirecto: preguntas	*Trabajo, condiciones laborales, habilidades, lugar de trabajo, entrevistas, currículum. *Traslado del trabajo a otros países: <i>Outsourcing</i>
UNIT 4	*Transmitir órdenes y peticiones *Expresar interés, ignorancia, admiración y asco *Pedir aclaraciones *Mediar para expresar un concepto nuevo	*tell/ask+indirect object+(not)+infinitive *I'm very interested in+noun/-ing form *How...!/What (a /an)...!	*Contenidos y uso de Internet *Control político de Internet.
UNIT 5	*Expresar habilidad *Expresar probabilidad *Mediar para explicar instrucciones	*can, could, be able to *might, could, may, must, can't *Substantivos colectivos	*Deportes, jugadores y equipación *Colocaciones relacionadas con el deporte
UNIT 6	*Pedir y dar información *Mediar para persuadir	*Oraciones de relativo: <i>defining and non-defining</i> *preguntas por el sujeto y objeto *What/Which *Prefijos	*Estilos musicales, músicos e instrumentos *La industria musical *La música como terapia

UNIT 7	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Expresar opinión</li> <li>*Expresar gustos y preferencias</li> <li>*Expresar consecuencias</li> <li>*Mediar para mostrar contraste</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Formas verbales: <i>to infinitivo</i> vs <i>-ing</i></li> <li>*Verbos de estado</li> <li>*Genitivo de lugar</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Actividades de ocio y lugares</li> </ul>
UNIT 8	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Expresar ubicación y ausencia de obligación</li> <li>*Expresar permiso</li> <li>*Expresar prohibición</li> <li>*Mediar para recomendar</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Obligación y ausencia de obligación en el presente y pasado</li> <li>*Verbos modales usados para expresar permiso y prohibición</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Colegio y normas de casa</li> <li>*Sistemas educativos</li> </ul>
UNIT 9	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Hacer predicciones</li> <li>*Expresar futuros acuerdos</li> <li>*Expresar acuerdo y desacuerdo</li> <li>*Mediar para dar consejos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*<i>Be going to</i> y el presente continuo</li> <li>*Expresar acuerdo y desacuerdo</li> <li>*Oraciones de tiempo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Citas, estado civil, apariencia física y personalidad</li> <li>*Terminaciones <i>-ful</i> y <i>-less</i></li> </ul>
UNIT 10	Estrategias /Práctica de examen		

B2.1	CONTENIDOS FUNCIONALES	CONTENIDOS GRAMATICALES	CONTENIDOS LÉXICOS
UNIT 1	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Hacer referencias específicas y únicas</li> <li>*Expresar comparación correlativa</li> <li>*Mediar para explicar datos de tablas</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Usar <i>the</i> con características geográficas</li> <li>*Adjetivos y adverbios: comparativo y superlativo</li> <li>*Doble comparativo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Características geográficas</li> <li>*Ecosistemas y climas diferentes</li> </ul>
UNIT 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Expresar propósito</li> <li>*Expresar verdades generales</li> <li>*Seleccionar información relevante</li> <li>*Mediar para explicar datos en gráficos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*<i>so (that), in order, (not) to...</i></li> <li>*Condicional cero</li> <li>*Verbos preposicionales y frasales</li> <li>*Presente simple, presente simple pasivo y <i>can</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Cuestiones científicas y tendencias</li> <li>*Avances tecnológicos</li> </ul>
UNIT 3	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Hablar sobre situaciones imaginarias</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Primer y segundo condicional</li> <li>*<i>unless</i> y <i>in case</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Las personas mayores, etapas de la vida y la jubilación</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Hablar sobre situaciones imposible</li> <li>*Mediar para salvar diferencias culturales</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Tercer condicional</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Expresiones relacionadas con la edad</li> </ul>
UNIT 4	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Preguntar para confirmar</li> <li>*Hacer sugerencias y peticiones</li> <li>*Enfatizar</li> <li>*Preguntar</li> <li>*Recordar y prometer</li> <li>*Mediar para dar consejos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Question tags</li> <li>*<i>Why don't we...?, Shall we...?</i></li> <li>*Énfasis: <i>do</i> y <i>did</i></li> <li>*<i>What about?, What for?</i></li> <li>*<i>remember, don't forget, promise</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Tipos de familia</li> <li>*Problemas familiares</li> <li>*Roles familiares en la sociedad moderna</li> <li>*Tareas del hogar</li> </ul>
UNIT 5	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Dar información</li> <li>*Expresar resultados y consecuencias</li> <li>*Mediar para hacer sugerencias</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Voz pasiva</li> <li>*<i>So + adjetivo o adverbio... that</i></li> <li><i>Such (a) + adjetivo o nombre ... that</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*El mundo del cine</li> </ul>
UNIT 6	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Expresar deseos</li> <li>*Expresar arrepentimiento</li> <li>*Mediar para persuadir</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*<i>I wish / If only + pasado simple</i></li> <li>*<i>I wish / If only + pasado perfecto</i></li> <li>*Formación de palabras</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Caridad, donaciones y voluntariado</li> <li>*Compromiso de los ciudadanos</li> </ul>
UNIT 7	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Pedir confirmación</li> <li>*Pedir y dar opinión</li> <li>*Mostrar acuerdo y desacuerdo</li> <li>*Mediar para salvar diferencias culturales</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* <i>Questions tags</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*El lenguaje corporal, comportamiento y formas de comportamiento</li> <li>*Adjetivos de personalidad</li> </ul>
UNIT 8	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Describir procesos</li> <li>*Expresar sorpresa, interés y preferencias</li> <li>*Mediar para ofrecer información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* La voz pasiva</li> <li>*La posición del adverbio y frases adverbiales</li> <li>*Preguntas eco</li> <li>*<i>Prefer, would rather</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Pintura.,escultura, arquitectura...</li> <li>*Galerías de arte</li> <li>*Adverbios y frases adverbiales</li> </ul>
UNIT 9	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Narrar hechos pasados</li> <li>*Recordar: hablar sobre hábitos pasados</li> <li>*Mediar para dar consejo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Pasado simple y continuo</li> <li>*Adverbios en las narraciones</li> <li>*Pasado Perfecto</li> <li>*<i>Would+infinitive, used to</i></li> <li>*<i>Presente narrativo</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Tradiciones, leyendas y mitos urbanos</li> <li>*Verbos de recuerdo y desarrollo de historias</li> </ul>
UNIT 10	Estrategias/Práctica de examen de examen		

B2.3	CONTENIDOS FUNCIONALES	CONTENIDOS GRAMATICALES	CONTENIDOS LÉXICOS
UNIT 1	*Narrar *Expresar ausencia de preferencia *Mediar para explicar datos en tablas	* <i>It's about (hight) time</i> *Tiempos verbales del pasado * Oraciones del tiempo en pasado * <i>Wh- ever words</i>	*Expresiones con tiempo *Diferentes etapas de la vida
UNIT 2	* Expresar posesión *Hacer referencias de cosas conocidas *Describir *Expresar preocupación y compasión	*Posesión: 's *Artículo determinado *Adjetivos + <i>to</i> infinitivo	*Relaciones
UNIT 3	*Expresar cantidad *Describir *Dar opiniones *Expresar opinión y sorpresa *Mediar para romper la brecha cultural	*Cuantificadores *Oraciones relativas *Orden de los adjetivos	*Ropa y comida
UNIT 4	*Hacer comparaciones *Describir *Mediar para romper la brecha cultural	*Comparativas *Primer y segundo condicional *Modificación de adverbios y preposiciones *Conectores de contraste	*Pueblos y ciudades *Facilidades de la ciudad *Calidad de vida
UNIT 5	*Expresar posibilidad y certeza *Saludar, decir adiós y dar la bienvenida *Mediar para dar soluciones	*Frases verbales *Posibilidad y certeza: verbos modales * <i>It</i> para referencia general *Lenguaje formal e informal	*Lenguaje corporal *Lenguaje formal e informal
UNIT 6	*Hacer cumplidos *Advertencias, órdenes y consejos *Mediar para realizar consultas	*Oraciones imperativas *Verbos modales: consejo *Oraciones de propósito	*Cuerpo y mente
UNIT 7	*Expresar causa y efecto	* <i>owing to, due to, because of, etc.</i>	*Viajar Expresiones

	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Describir acciones a punto de empezar en el pasado</li> <li>*Agradecer y pedir disculpas</li> <li>*Mediar para hacer sugerencias</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*<i>be about to, be on the point and be to</i></li> <li>* Expresiones para agradecer y pedir disculpas</li> </ul>	relacionadas con medios de transporte
UNIT 8	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Hablar de experiencias</li> <li>*Expresar objeción</li> <li>*Expresar interés y desinterés</li> <li>*Mediar para persuadir</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Presente perfecto y pasado simple</li> <li>*<i>would</i></li> <li>*<i>object to, (dis)approve of and (dis)agree with</i></li> <li>*Formación de palabras: adjetivos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Deportes extremos</li> <li>*Riesgos</li> <li>*Trabajos peligrosos</li> </ul>
UNIT 9	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Describir</li> <li>*Expresar aprobación y desaprobación</li> <li>*Expresar apreciación</li> <li>*Mediar para hacer sugerencias</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Oraciones de deseo</li> <li>*Wh- preguntas con <i>like</i></li> <li>*<i>as though / as if</i></li> <li>*Adjetivos compuestos</li> <li>*Conectores de adición</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Apariencia física y personalidad</li> <li>*Partes del cuerpo y colocaciones para describir</li> <li>*Nombres coloquiales para tipos de personas</li> </ul>
UNIT 10	ESTRATEGIAS/PRÁCTICA DE EXAMEN		

B2.4	CONTENIDOS FUNCIONALES	CONTENIDOS GRAMATICALES	CONTENIDOS LÉXICOS
UNIT 1	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Narrar</li> <li>*Hablar sobre hábitos</li> <li>*Expresar consejo y tranquilizar</li> <li>*Mediar para dar consejo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Pasado Perfecto Simple y Continuo</li> <li>*<i>On/Before/After +-ing</i></li> <li>*<i>Used to/Would</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Puntos de inflexión en la vida</li> <li>*Malos hábitos</li> </ul>
UNIT 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Dar instrucciones</li> <li>*Identificar</li> <li>*Expresar contraste</li> <li>*Mediar para explicar datos de un gráfico</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Formación de palabras</li> <li>*Imperativos y verbos modales</li> <li>*Oraciones de relativo reducidas</li> <li>*<i>Despite y In spite of</i></li> <li>*Conectores</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Phrasal verbs</li> <li>*Negocios</li> </ul>
UNIT 3	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Expresar duda y creencias.</li> <li>*Afirmar</li> <li>*Expresar contraste</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*<i>Question Tags</i></li> <li>*Adverbios</li> <li>*Conectores: <i>Yet, still y even so</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Religiones</li> <li>*Fe o falta de ella</li> </ul>

	*Mediar para salvar diferencias culturales	*Oraciones subordinadas de contraste	
UNIT 4	*Hacer cosas o hacer que otros las hagan *Describir procesos *Elogiar y criticar * Usar un registro formal y educado *Mediar para poner una queja	*Voz pasiva * <i>to have/get something done</i> * <i>Keep+ing/present continuous + always</i> *Substantivos colectivos singulares y plurales	*Servicios *Quejas y problemas
UNIT 5	*Expresar obligación y permiso *Expresar habilidad en el pasado *Mediar para persuadir	* <i>Make, let, be allowed to</i> *Modales de habilidad en el pasado *Adverbios de límite e intensidad	*Competitividad: escuela, trabajo, deportes...
UNIT 6	*Expresar esperanza *Hablar sobre el futuro *Mediar para animar y persuadir	*Tiempos verbales en el futuro *Pronombres reflexivos * <i>hope (not) to, hope that</i> *Conectores: opinión, actitud y énfasis	*Esperanzas y expectativas *Esperanzas y envejecimiento
UNIT 7	*Expresar deseos y remordimiento *Ofrecer condolencias *Mediar para reconciliar y ofrecer disculpas	* <i>I wish/If only</i> * <i>I regret/I am sorry</i> *Omisión del pronombre sujeto Conectores: contraste	*Remordimientos y condolencias *Rituales del luto
UNIT 8	*Expresar hipótesis *Estar de acuerdo y desacuerdo *Recomendar y sugerir *Mediar para ayudar a tomar una decisión	*Oraciones condicionales *Modificadores con estructuras de comparativo * <i>Recommend, suggest</i>	*Espacios: casas, oficinas, ciudades *Espacio personal
UNIT 9	*Especular *Narrar *Mediar para sugerir	*Modales de especulación en el pasado *Tiempos verbales pasados	*Ficción y narrativa
UNIT 10	ESTRATEGIAS/PRÁCTICA DE EXAMEN		

C1.1	CONTENIDOS FUNCIONALES	CONTENIDOS GRAMATICALES	CONTENIDOS LÉXICOS
UNIT 1	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Expresar tristeza, felicidad y miedo</li> <li>*En una conversación: expresar y preguntar por opiniones, estar en desacuerdo y redirigir</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Adjetivos <i>-ed</i> vs <i>-ing</i></li> <li>*Oraciones <i>-ed</i> y <i>-ing</i> reducidas</li> <li>*Modificar adverbios con adjetivos calificativos y no calificativos</li> <li>*<i>It</i> en usos impersonales y en posición anticipada</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Tristeza, felicidad y miedo</li> <li>*Emociones fuertes y estados emocionales</li> <li>*Lenguaje y emociones</li> </ul>
UNIT 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Recomendar</li> <li>*Expresar crítica</li> <li>*En una conversación: estar en desacuerdo, demostrar tu punto de vista, preguntar para aclarar</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Orden de los adjetivos</li> <li>*Oraciones de relativo</li> <li>*Uso de <i>recommend</i>, <i>advise</i> y <i>suggest</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Arte y exposiciones</li> <li>*Capacidades creativas</li> </ul>
UNIT 3	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Enfatizar</li> <li>*Expresar seguridad y duda</li> <li>*Expresar tristeza</li> <li>*En una conversación: estar de acuerdo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Inversión para enfatizar</li> <li>*Adjetivos calificativos y no calificativos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Secretos</li> <li>*Sentimientos</li> <li>*Privacidad</li> </ul>
UNIT 4	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Describir comportamientos típicos y repetitivos</li> <li>*Comparar comportamientos sociales</li> <li>*En una conversación: expresar sorpresa, acuerdo, humor y aprobación</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Presente simple, <i>will</i>, presente continuo</li> <li>*<i>Keep on, carry on, go on</i>,</li> <li>*<i>Get used to, be used to, used to and would</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Comportamientos sociales y choque cultural</li> <li>*Palabras tabú</li> <li>*Entorno laboral</li> </ul>
UNIT 5	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Hacer una petición</li> <li>*Pedir a alguien que haga algo</li> <li>*En una conversación: estar de acuerdo y desacuerdo, reaccionar y explicar</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Verbo + <i>-ing/(to)</i> + <i>infinitivo</i></li> <li>*Nuevo sujeto antes de <i>-ing</i></li> <li>*Proposiciones y solicitudes: <i>Why don't I...? Could you...? Let me..., Will you...?</i>, etc.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Ayudar y voluntariados</li> <li>*Personas con necesidades</li> </ul>

UNIT 6	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Pedir y dar información relacionada con datos</li> <li>*Recomendar y aconsejar</li> <li>*Organizar información</li> <li>*En una conversación: dar opiniones, contrastar, recapitular</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Números cardinales y ordinales</li> <li>*Plurales</li> <li>*<i>Both, all, none, neither</i> y either</li> <li>*Uso de <i>propose, recommend</i> y <i>suggest</i></li> <li>*<i>It is + adjetivo + that</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Números, decimales, fracciones y porcentajes</li> <li>*Medir</li> <li>*Financiar</li> </ul>
UNIT 7	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Persuadir</li> <li>*Disuadir</li> <li>*Rechazar</li> <li>*En una conversación: añadir un punto de vista, crear interés, expresar de otro modo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Uso de los modales para expresar cortesía</li> <li>*Question tags</li> <li>*<i>No way!, Never, On no account etc.</i> + inversión</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Ventas y anuncios</li> <li>*Técnicas de persuasión</li> </ul>
UNIT 8	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Expresar preferencia</li> <li>*Realizar hipótesis</li> <li>*En una conversación: Expresar opiniones claras, hablar desde la experiencia personal</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*<i>Prefer</i> y <i>would rather</i></li> <li>*2do. y 3er. condicional</li> <li>*<i>Suppose/Supposing</i></li> <li>*Condicionales mezclados</li> <li>*Conectores</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Elección</li> <li>*Preferencias</li> <li>*Impacto medio ambiental</li> </ul>
UNIT 9	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Expresar admiración y decepción</li> <li>*Enfatizar, exagerar</li> <li>*Especular</li> <li>*En una conversación: preguntar</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Inversión con <i>so</i> y <i>such</i></li> <li>*<i>Oración what + be</i></li> <li>*Pasiva + infinitivo (perfecto)</li> <li>*Adjetivos + preposición</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Héroes</li> <li>*Admiración y decepción</li> </ul>
UNIT 10	Estrategias/práctica de examen		

C1.2	CONTENIDOS FUNCIONALES	CONTENIDOS GRAMATICALES	CONTENIDOS LÉXICOS
UNIT 1	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Expresar intenciones pasadas</li> <li>*Expresar consecuencia</li> <li>*Transmitir las palabras de otro</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Verbos para introducir el estilo indirecto</li> <li>*<i>Pasadas intenciones</i></li> <li>*<i>o else, otherwise, if not</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Vocabulario relacionado con la memoria</li> <li>*Anécdotas</li> </ul>

	*En conversaciones: Mostrar interés y reaccionar a lo dicho	<i>Conectores para narrar</i>	
UNIT 2	*Hablar de experiencias *En conversaciones: preguntas para mostrar interés	*Tiempos verbales pasados *Modales en el pasado *Inversión *Preguntas eco -Oraciones subordinadas: <i>-ing</i>	*Experiencias
UNIT 3	*Describir un proceso Estar de acuerdo y en desacuerdo *En conversaciones: Expresar opiniones fuertes y moderadas	*Revisión de la voz pasiva * <i>agree/disagree+that/to/with//on/about/over</i>	*Crímenes y términos legales
UNIT 4	*Hacer distinciones *Enfatizar *Argumentar *En conversación: dubitar y expresar incertezza	*Inversión después de <i>so</i> y <i>such</i> *Preguntas retóricas *Substantivos plurales usados como sujetos singulares * <i>Cleft sentences</i>	*Vocabulario no sexista *Estereotipos de género *Phrasal verbs
UNIT 5	*Expresar necesidad *Expresar opiniones *En conversación: focalizar, añadir un pensamiento, decir que algo es verdad, introducir una alternativa.	* <i>Must, have to, need (to)</i> *Pronombres indefinidos y cuantificadores * <i>whatsoever, not at all</i>	*El proceso de envejecimiento *Alcanzar la mayoría de edad
UNIT 6	*Enfatizar *Invitar, aceptar, y rechazar *Presentar a personas *En conversación : usar marcadores del discurso	*Expresiones formales *Inversión con oraciones condicionales y expresiones adverbiales negativas.	*Situaciones formales *Phrasal verbs frente a verbos procedentes del latín
UNIT 7	*Enfatizar *Predecir *En conversación: contrastar pasado y presente	* <i>Going to</i> frente a <i>presente continuo</i> *Futuro continuo y future perfecto *Presente continuo y futuro continuo * <i>Bound to, (un)likely to</i>	*Inteligencia e inteligencia artificial *Tipos de inteligencia
UNIT 8	*Expresar objeciones	*Verbos Modales de	*El poder

	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Expresar acuerdo</li> <li>*Expresar obligación y prohibición</li> <li>*En conversación: enfrentarse a otro punto de vista, dar opinión, expresar desacuerdo, focalizar</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>obligación</li> <li>*<i>make, not allow, ban, prevent</i></li> <li>*<i>object to</i></li> <li>*Uso enfático de los pronombres personales</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Objeción y protesta</li> </ul>
UNIT 9	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Narrar</li> <li>*Expresar contraste</li> <li>*Corregir y rectificar</li> <li>*Especular</li> <li>*En conversación: estar de acuerdo, en desacuerdo, dar opinión</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Participios perfectos</li> <li>*<i>in the end, at the end</i></li> <li>*<i>contrary to, although, as a matter of fact</i></li> <li>*<i>even if, even though, still</i></li> <li>*Third conditional</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Cuentos de hadas e historias</li> </ul>
UNIT 10	Estrategias/Práctica de examen		

## **METODOLOGÍA**

La metodología se adapta a las circunstancias específicas de la educación de personas adultas a distancia. A tal efecto, se incorporarán de forma global en las tutorías las **tecnologías de la información y de la comunicación**. Así mismo, como opción a la herramienta de la plataforma, se implementará para cada clase un aula virtual en GOOGLE CLASSROOM, a través de las **Cuentas Educarex** de los tutores y de los alumnos.

Es importante señalar que no existe modo conferencia para el entrenamiento de la producción oral desde la plataforma de *That's English!* Por lo tanto, y dada la distancia al centro de muchos de los alumnos, las tutorías se realizarán a través de las plataformas Zoom o Google Meet. El envío de deberes se realizará en la plataforma *That's English*, Google Classroom o MoodleEvex. Será en estas plataformas donde los tutores compartirán también materiales extra que complementen el aprendizaje autónomo de los alumnos, especialmente en los niveles con acceso a los diferentes Certificados de EOI. En cuanto a la **secuenciación de las tutorías**, se trabajará a **unidad por semana**, comenzando por la unidad 1, con la siguiente duración:

50 minutos semanales para A2.1/2 y A2.3/4

100 minutos semanales para B1.1/2, para B2.1/2, B2.3/4 y C1.1/2 más 50 minutos los viernes de actividad presencial en el centro (25 de octubre, 29 de noviembre y 13 de diciembre para los módulos que se imparten en lunes y miércoles y 8 de noviembre y 24 de enero para los módulos que se imparten en martes y jueves).

La tutoría tendrá las siguientes partes, de las cuales las dos primeras son preferentes.

- Resolución de dudas de la unidad marcada para la semana en curso
- Realización de actividades de conversación incluidas en dicha unidad.
- Realización de las actividades de Mediación propuestas en la unidad.
- Feedback individual o grupal del progreso de los alumnos

Las actividades marcadas como ‘writing activities’ / ‘mediation’/ ‘recorded monologues’ tendrán un tiempo límite para su realización que marcará el profesor. De esta forma el alumnado deberá tener tiempo suficiente para poder no sólo seguir la unidad marcada por semana sino también la posibilidad de realizar alguna tarea atrasada. Fuera de este periodo, el profesor ofrece al alumnado corregirles trabajos atrasados si se han dado circunstancias especiales para el incumplimiento de los plazos.

El profesor fomentará por todos los medios posibles el trabajo y la constancia de sus alumnos, ofreciéndoles a través de los foros o diferentes plataformas digitales, nuevos materiales o recursos para que los alumnos mejoren en las diferentes destrezas.

## **EVALUACIÓN**

De acuerdo con la Instrucción10/2025:

*10.1. La evaluación del alumnado, cuyos criterios se establecen en el Anexo I de esta instrucción, se realizará mediante pruebas incluidas en cada módulo, además de una prueba presencial, al finalizar cada uno de ellos, en la EOI o centro de apoyo tutorial donde se cursen las enseñanzas.*

*10.4. Las pruebas presenciales de evaluación y recuperación para cada uno de los módulos que constituyen el Programa That's English! serán organizadas, de forma coordinada, por la jefatura del departamento de inglés del Centro Administrativo, el/la docente coordinador/a del propio centro y el resto de los tutores/as con dedicación a esta oferta.*

El calendario de exámenes y evaluaciones para el presente curso escolar es como sigue. La convocatoria de septiembre de los módulos con acceso a certificación se adelanta a mayo, con lo que el alumno tendrá dos oportunidades para recuperar antes de acceder a certificación. Por lo tanto, sólo los módulos que no tienen acceso a certificación( A2.1 y B2.1), los segundos módulos de estos niveles (A2.2 y B2.2) y la propia certificación o segundos módulos( A2.4. B1.2, B2.4 o C1.2) mantienen la convocatoria de septiembre.

El calendario de exámenes que se llevará a cabo a lo largo del curso académico 2025-2026 es el siguiente:

### **Diciembre 2025:**

- Rec. Mód. A2.2
- Rec. B2.2

Para el alumnado matriculado en el curso siguiente condicionado a la superación de este módulo.

### **Febrero 2026:**

- Mód. A2.1 (A1)
- Mód. A2.3
- Mód. B1.1
- Mód. B2.1
- Mód. B2.3
- Mód. C1.1

### **Abril 2026:**

**Primera recuperación de los módulos con acceso a certificación en caso de haber suspendido una o más partes**

- Mód A2.3
- Mód B1.1
- Mód B2.3
- Mód C1.1

#### **Mayo 2026:**

**Segunda recuperación de los módulos con acceso a certificación en caso de haber suspendido una o más partes.**

- Mód A2.3
- Mód B1.1
- Mód B2.3
- Mód C1.1

**Recuperación de los módulos sin acceso a certificación examinados en febrero en caso de haber suspendido una o más partes.**

- Mód. A2.1 (A1)
- Mód. B2.1

**Examen de segundo módulo de los niveles sin acceso a certificación:**

- Mód A2.2 (A1)
- Mód B2.2

#### **Junio 2026:**

- **Pruebas de Certificación de A2, B1, B2 y C1**

Las Pruebas de Certificación servirán para acreditar la superación del módulo final de cada nivel y se llevarán a cabo en el Centro de Atención Administrativa donde esté matriculado el alumnado. En caso de no escoger el examen de certificación, se realizarán las pruebas correspondientes a los finales de módulo de A2.4, B1.2, B2.4 y C1.2.

#### **Septiembre 2026:**

- **Recuperaciones de los módulos:**  
A2.1 y A2.2  
B2.1 y B2.2
- **Recuperaciones de las pruebas de certificación o de los módulos A2.4, B1.2, B2.4 y C1.2.**

## CRITERIOS DE EVALUACIÓN, BAREMO Y PUNTUACIÓN MÍNIMA

ACTIVIDAD DE LENGUA	Nº. ÍTEMS Y PUNTUACIÓN MÁXIMA	PUNTUACIÓN MÍNIMA PARA SUPERAR ACTIVIDAD	MÍNIMO PARA SUPERAR MÓDULO
<b>COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS</b> 20% nota final  <b>COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES</b> 20% nota final  <b>(CO)PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS</b> 20% nota final  <b>(CO)PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES</b> 20% nota final  <b>MEDIACIÓN</b> 20% nota final	1 o más tareas/textos  Puntuación máxima=10	50% 5/10	Superar cada una de las actividades con un mínimo de 50% (5 puntos de 10)

### CERTIFICACIÓN:

La instrucción 10/2025 pauta las siguientes normas para la CERTIFICACIÓN:

Para la obtención de los certificados de los niveles Básico A2, nivel Intermedio B1, Intermedio B2 y Avanzado C1 será necesaria la superación de las pruebas de certificación unificadas de EOI, que serán las mismas para todo el alumnado del mismo nivel, independientemente de la modalidad de enseñanza que se curse.

Para poder acceder a las pruebas de certificación, el alumnado deberá tener superados los correspondientes módulos del Programa *That's English*, según se establece en el apartado 1.3. de la presente instrucción.

El alumnado que no desee adquirir la certificación oficial de su nivel de inglés, una vez superados los módulos A2.4, B1.2 o B2.4, según corresponda, podrá matricularse en el módulo inmediatamente superior sin realizar o superar la prueba de certificación. De esta manera se garantiza la continuidad del alumnado en el programa, aunque no certifique. Para ello, **el alumnado deberá elegir una u otra manera de promoción** (superación de los módulos A2.4, B1.2 o B2.4, según corresponda, o superación de la prueba de certificación). Esta elección la realizarán los alumnos una vez superado el módulo que abre la puerta a certificación

Con respecto a esta última, y según la normativa vigente, aunque la certificación solo se obtiene una vez superadas todas las destrezas con un mínimo de 5 y la nota media de las mismas sea 6.5 o mayor, la prueba se considera aprobada para promoción cuando se obtiene una calificación de 5 o más.

## BAREMO DE CALIFICACIÓN FINAL DE CADA MÓDULO

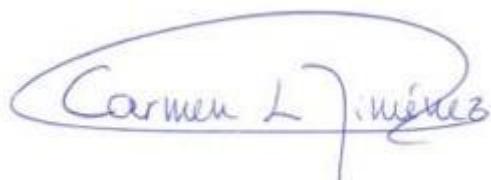
- APTO: más de 5 puntos (se matizará con la valoración numérica alcanzada de 5 a 10, sin decimales).

- NO APTO: menos de 5 puntos (no se acompaña valoración numérica).

## OTRAS ESPECIFICACIONES

Tal como se indica en la tabla, el módulo constará de cinco partes correspondientes a las respectivas actividades de lengua: actividades de comprensión de textos orales y escritos, producción y coproducción de textos orales y escritos y mediación. El alumnado deberá superar las cinco actividades para aprobar el módulo. Las actividades superadas de cada módulo se respetarán dentro del mismo curso, pudiendo concurrir el alumnado con las no superadas a las diferentes convocatorias de exámenes a largo del referido curso, a fin de superar el módulo en su totalidad.

Zafra, 15 de octubre 2025

A handwritten signature in blue ink, enclosed in a light blue oval. The signature reads "Carmen Luisa Jiménez Cruz".

Carmen Luisa Jiménez Cruz

Coordinadora de *That's English!*